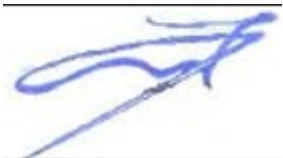

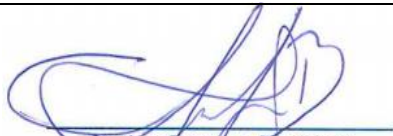


	PROCEDIMIENTO LIMPIEZA DE PISO DE VINIL	F. Aprobación		PR-OPE-005
		25/01/22		
		Versión	01	Página 1 /4

PROCEDIMIENTO

LIMPIEZA DE PISO DE VINIL

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 Johao Aparicio Jefe Operaciones	 Moises Salazar Zavala Jefe SIG	 Carlos Bardon Barbieri Representante Legal

	PROCEDIMIENTO LIMPIEZA DE PISO DE VINIL	F. Aprobación		PR-OPE-005
		25/01/22		
		Versión	01	Página 2 /4

1. OBJETIVO

Establecer procedimientos seguros durante los trabajos de Limpieza de pisos de vinil, a fin de evitar lesiones, enfermedades ocupacionales del personal, contaminación ambiental, daño a equipos e instalaciones.

2. ALCANCE

A todo el personal de ALTELIZA SAC que labora en el área de Mantenimiento y realiza trabajos de Limpieza de pisos de vinil, establecidas en los diferentes contratos.

3. RESPONSABILIDADES

3.1. Corresponde al Jefe de Operaciones:

- ❖ Será su responsabilidad el planificar, supervisar y controlar las actividades a realizar, de manera que no se produzcan daños a personas o medio ambiente.
- ❖ Además, velar para que los trabajadores cuenten con las herramientas y Equipos de Protección Personal necesarios.

3.2. Corresponde al Supervisor de Operaciones:

- ❖ Capacitar y entrenar al personal a su cargo según el presente procedimiento.
- ❖ Actualizar el presente procedimiento cuando se requiera.
- ❖ Verificar el chequeo diario de los Equipos de Protección Personal y el buen estado de las herramientas y equipos necesarios para la ejecución del trabajo.

3.3. Corresponde al Supervisor SSOMA

- ❖ Será su responsabilidad fiscalizar el fiel cumplimiento de las disposiciones contenidas en el presente procedimiento y asesorar a la línea de mando a cargo del trabajo.

3.4. Corresponde a los colaboradores

- ❖ Será su responsabilidad, cumplir con todas las exigencias del procedimiento, estar permanentemente concentrados en el trabajo a realizar.
- ❖ Estar atento a las acciones o condiciones inseguras que se generan en la ejecución de su tarea, usarán permanentemente equipos, herramientas y EPPs estándar necesarios en su labor.
- ❖ Reportar al supervisor inmediato sobre actos y condiciones inseguras que se presenten en la ejecución de su tarea.

4. REQUERIMIENTOS

4.1. Generales

- ❖ El personal habilitado contara con todo el equipo, herramientas y EPP estándar y en buenas condiciones.

	PROCEDIMIENTO LIMPIEZA DE PISO DE VINIL	F. Aprobación		PR-OPE-005
		25/01/22		
		Versión	01	Página 3 /4

4.2. Equipos de Protección Personal

- Lentes de seguridad (ANSI Z87.1)
- Guantes de nitrilo delgados (EN 420.2003).
- Guantes anticorte nivel 5 EN 420:2003
- Zapato de seguridad (ISO 20345)
- Mascarilla KN95 EN149:2001
- Mascarilla quirúrgica de tres pliegues (covid-19)
- Uniforme de trabajo (ANSI ISEA107).

4.3. Insumos

- Detergente neutro (limpiador multiusos)
- Detergente desengrasante

4.4. Implementos

- Carro de limpieza (con balde exprimidor).
- Señalizador piso húmedo (aviso piso húmedo).
- Escoba (limpieza de interiores).
- Recogedor (limpieza de interiores).
- Bolsas plásticas.
- Microfibra (pañó verde y azul).
- Microfibra (varilla flexible) Brocha.
- Contenedor (bandeja de limpieza).
- Contenedor (balde plástico).
- Bastón de trapeador (Usar con moop de piso húmedo)
- Moop de piso (repuesto de moop en húmedo)
- Bastón completo de moop
- Moop de piso (moop seco)
- Trapo industrial o descartable para tachos.

4.5. Seguridad y Medio Ambiente

Verificar la zona de trabajo antes de realizar las operaciones, de identificar alguna condición insegura reportar al supervisor a cargo para la coordinación correspondiente con el cliente. Asegurar el buen estado de todos los materiales antes de ser usados que no impliquen un peligro. Señalizar la zona de trabajo en las zonas de tránsito peatonal.

Tener en cuenta la naturaleza de los residuos y segregar de acuerdo al código de colores establecido.

5. DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

	PROCEDIMIENTO LIMPIEZA DE PISO DE VINIL	F. Aprobación		PR-OPE-005
		25/01/22		
		Versión	01	Página 4 /4

- Señalice el área de trabajo antes de iniciar el trabajo.
- En la limpieza de piso, retire el polvo con la ayuda de un bastón completo moop de piso y repuesto moop en seco, con la ayuda de la escoba recoger los residuos.
- Para pisos con suciedad, en lugares internos, usar baston completo de moop de piso y repuesto de micro moop en húmedo, aplicar detergente neutro (limpiador multiusos) sobre la mancha y proceder al fregado.
- Para pisos con suciedad en áreas externas, (manchas adheridas), preparar detergente neutro (limpiador multiusos) en el depósito del carro de limpieza (con balde exprimidor), luego aplicar y fregar la superficie del suelo con la ayuda de un bastón de trapeador completo y repuesto de moop en húmedo. aplique desde la zona más alejada hacia la salida, sin exceder o humedecer demasiado la zona a limpiar.
- Limpie los zócalos con el bastón completo de micro moop en húmedo y friegue la superficie para garantizar la limpieza total.
- Mojar el zócalo con agua con detergente incluyendo unos 15 cm de pared por encima y la baldosa pegada al zócalo. Dejar unos minutos en remojo.
- Refregar con escoba o cepillo, insistiendo en los ángulos piso-zócalo que es donde se acumula más suciedad. Retirar con cuidado de que esta no corra hacia otras áreas.
- Si se mantiene muy sucio puede ser necesario refregarlo con esponja.
- En caso de tener piso con tapete o alfombras, proceda a aspirar el polvo con la aspiradora polvo /agua según frecuencia definida por la operación.
- Al finalizar la actividad, retire del lugar todos los implementos. Limpie los implementos de trabajo que se hayan empleado y guárdelos en el lugar asignado para ello.
- Realizar orden y limpieza del área de trabajo.

6. PREVENCIÓN COVID-19

- Uso obligatorio de la mascarilla quirúrgica de tres pliegues.
- Lavarse las manos por más de 25 segundos.
- Mantener el distanciamiento de 1.5 metros
- Desinfectarse las manos con alcohol.
- Desechar las mascarillas en los puntos de acopio.

7. REGISTROS

Se usarán los registros que el cliente tenga como parte de su Sistema de Gestión o los registros que ALTELIZA considere pertinente implementar.